COLÉGIO DE NOSSA SENHORA DA GRAÇA

PLANO DE AÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO



Ano 2024/2025

A equipa de Autoavaliação

Aprovado em Conselho Pedagógico de 25 de novembro de 2024























Vila Nova de Milfontes (Código de Escola - 500367)



Índice

| INTRODUÇÃO | 2 |
|---|----|
| 1. A(AUTO)AVALIAÇÃO DAS ESCOLAS: ENQUADRAMENTO NORMATIVO- LEGAL | 4 |
| 2. OBJETIVOS, ÂMBITO E MODELO DA AUTOAVALIAÇÃO | 5 |
| 2.1. OBJETIVOS | 5 |
| 2.2. ÂMBITO DA AUTOAVALIAÇÃO | 5 |
| 2.3. MODELO DA AUTOAVALIAÇÃO | 6 |
| 3. METODOLOGIA DE IMPLEMENTAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO | 11 |
| 3.1. O PROCESSO DE IMPLEMENTAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO | 11 |
| 4. A EQUIPA DE AUTOAVALIAÇÃO | 24 |
| 4.1. CONSTITUIÇÃO | 24 |
| 4.2. FUNÇÕES | 25 |
| 4.3. FUNCIONAMENTO | 26 |
| 4.4. PLANO DE AÇÃO DA EQUIPA DE AUTOAVALIAÇÃO | 27 |
| CONSIDERAÇÕES FINAIS | 28 |

























Vila Nova de Milfontes (Código de Escola - 500367)



INTRODUÇÃO

A autoavaliação define-se como um instrumento indispensável à promoção da qualidade educativa e à melhoria da qualidade das organizações escolares. A Lei nº 31/2002, de 20 de dezembro, designada por "Lei do Sistema de Avaliação da Educação e do Ensino não Superior", defende um sistema duplo de avaliação, que inclui a avaliação externa e a autoavaliação, sendo esta última obrigatória e permanente, assenta na análise do grau de concretização do Projeto Educativo e na apreciação do desempenho dos órgãos de administração e gestão das escolas, do sucesso escolar e da prática de uma cultura de colaboração entre os membros da comunidade educativa. Este processo tem em vista a implementação de planos de melhoria das organizações escolares, na observância de uma cultura de exigência e de responsabilidade e na procura da qualidade dos serviços educativos. Assim, os resultados obtidos através do processo de autoavaliação devem permitir às escolas o seu aperfeiçoamento organizacional e pedagógico de modo a assegurar o sucesso educativo.

A autoavaliação constitui-se como um instrumento de melhoria ao serviço dos atores internos e da comunidade envolvente. O diálogo que estes estabelecem deve incidir no contributo de todos e de cada um para o planeamento da autoavaliação e definição do foco da autoavaliação.

Neste contexto, a procura de indicadores que possam contribuir para a qualidade dos serviços educativos prestados, rumo à excelência, é um dos objetivos do grupo de trabalho responsável por coordenar o processo de autoavaliação do colégio.

O processo de autoavaliação deve:

- permitir à Comunidade Educativa obter um conhecimento e um olhar mais objetivo sobre si, a sua organização e as suas práticas, tendo como fim último o reforço do que já se faz bem e a melhoria do que ainda há a aperfeiçoar, beneficiando todos os atores da comunidade;
- aumentar o conhecimento sobre os processos, assumindo-se como uma oportunidade de reflexão sobre os mesmos e incrementar a eficiência através do aperfeiçoamento ou modificação das práticas educativas e processuais;























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



valorizar e ampliar as boas práticas existentes, bem como a transformação positiva das suas fragilidades, partindo do conhecimento da realidade, com vista à eficácia da organização.

Desta forma, a autoavaliação não constitui um fim em si, mas sim uma estratégia, devendo ser entendida numa perspetiva formativa e de autoajuda. É importante reforçar a ideia da necessidade do envolvimento da Comunidade Educativa na prossecução destes objetivos e com esta implementar o Plano de Autoavaliação, já que só assim faz sentido, dada a necessidade de credibilidade, fiabilidade e validação de todo o processo.

Neste processo de autoavaliação recorrer-se-á tanto a métodos de análise quantitativa, como de análise qualitativa, no sentido de se obter uma perspetiva multidimensional da Escola. Serão utilizadas diferentes técnicas de recolha de dados, como grelhas de observação, inquéritos por questionário, análise documental e estatísticas, num processo que permita a triangulação e a diversificação dos meios de pesquisa da informação.























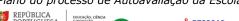
Vila Nova de Milfontes (Código de Escola - 500367)



1. A(AUTO)AVALIAÇÃO DAS ESCOLAS: ENQUADRAMENTO NORMATIVO- LEGAL

O presente documento enquadra-se nos seguintes normativos:

- Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro Lei do Sistema de Avaliação da Educação e do Ensino não Superior - nomeadamente o conteúdo do artigo 6º, do artigo 9.º são definidos os parâmetros de avaliação e, por último, no artigo 14.º, é estabelecida a orientação a dar aos resultados da autoavaliação.
- Decreto-Lei nº 152/2013, de 4 de novembro Estatuto do Ensino Particular e Cooperativo – nomeadamente o conteúdo no artigo 6º são definidas as competências do Ministério da Educação (c) Fiscalizar o regular funcionamento dos estabelecimentos de ensino particular e cooperativo; d) Avaliar a qualidade pedagógica e científica do ensino), o artigo 7º refere-se à fiscalização (1 — As escolas particulares e cooperativas estão sujeitas à fiscalização do Ministério da Educação e Ciência (MEC); 2 — Sem prejuízo do disposto no n.º 9 do artigo 10.º, a Inspeção -Geral da Educação e Ciência (IGEC) procede regularmente a ações de fiscalização às escolas particulares e cooperativas; 3 — Para efeitos das ações de fiscalização referidas no número anterior, a IGEC exerce, com as necessárias adaptações, as mesmas competências que lhe estão cometidas em relação às escolas públicas.) e no artigo 37º define-se a autonomia pedagógica.
- Portaria nº 59/2014, de 7 de março Fixa os termos da Gestão Flexível do Currículo para o Ensino Particular e Cooperativo.



























Vila Nova de Milfontes (Código de Escola - 500367)



2. OBJETIVOS, ÂMBITO E MODELO DA AUTOAVALIAÇÃO

2.1. OBJETIVOS

Com a implementação do processo de autoavaliação, projetado neste documento, pretende-se alcançar os seguintes objetivos:

- 1. Fomentar a reflexão no seio da comunidade educativa em torno da procura de um sentido coletivo do colégio;
- 2. Promover a cultura de melhoria da qualidade do colégio, da sua organização e dos seus níveis de eficiência e eficácia;
- 3. Promover uma cultura de melhoria continuada da organização, do funcionamento e dos resultados do colégio, bem como do seu Projeto Educativo, numa aproximação ao conceito de organização aprendente;
- 4. Aumentar o conhecimento sobre os processos que se desenvolvem no contexto escolar, ampliando a compreensão sobre a realidade escolar do colégio;
- 5. Valorizar e ampliar as boas práticas educativas individuais e coletivas existentes no colégio, criando estratégias para o aproveitamento das potencialidades identificadas;
- 6. Conhecer as fragilidades do colégio, para as transformar positivamente em oportunidades;
- 7. Sensibilizar os vários membros da Comunidade Educativa, em especial os docentes, os não docentes, os alunos e os pais/encarregados de educação, para a participação ativa no processo educativo, valorizando, assim, o seu papel em todo o processo.

2.2. ÂMBITO DA AUTOAVALIAÇÃO

No processo de autoavaliação não existe um modelo adotado, recorrer-se-á a métodos de análise qualitativa e quantitativa. Serão utilizadas diferentes técnicas de recolha de dados, como grelhas de observação, inquéritos por questionário, análise documental, relatórios estatísticos e entrevistas, num processo que permita a triangulação e a diversificação dos meios de pesquisa da informação. Todos estes instrumentos serão elaborados tendo em conta os referentes internos e externos apresentados no quadro seguinte:



























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



Quadro 1 – Processo de *referencialização*

| Referentes | Externos | Lei nº 31/2002, de 20 de dezembro Decreto-Lei nº 152/2013, de 4 de novembro - Estatuto do EPC Portaria nº 59/2014, de 7 de março - Gestão Flexível do Currículo para o EPC. Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania Decreto-Lei nº 55/2018, de 6 de julho Decreto-Lei nº 54/2018, de 6 de julho Aprendizagens Essenciais Quadro de referência da Avaliação Externa - versão atualizada (IGEC- 23-03-2023) Aprender Mais Agora - Recuperar e Melhorar a Aprendizagem (MECI, setembro de 2024) |
|------------|----------|--|
| | Internos | Projeto Educativo de Escola /Projetos de Intervenção Plano Anual de Atividades Plano Anual de Formação Regulamento Interno |

2.3. MODELO DA AUTOAVALIAÇÃO

Adaptar ao Modelo da IGEC e confluir os indicadores

Relativamente às áreas de análise, e tendo em conta os referentes externos e internos, define-se como prioritárias as áreas da Prestação do Serviço Educativo e dos Resultados e cujos campos de análise, indicadores e questões de avaliação podem consultar-se no quadro seguinte:























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



Quadro 2 - referencial da autoavaliação - as áreas de análise, as dimensões, subdimensões e questões de avaliação.

| Área a avaliar: Prestação do serviço educativo | | | | |
|---|---|--|--|--|
| Domínios/ Dimensões | Referentes | Questões de avaliação | | |
| pessoal e nças e dos | Desenvolvimento pessoal e emocional das crianças e dos alunos | Promoção da autonomia e responsabilidade individual Promoção da participação e envolvimento na comunidade Promoção de uma atitude de resiliência Promoção da assiduidade e pontualidade | | |
| Desenvolvimento pessoal e bem-estar das crianças e do: alunos | Apoio ao bem-estar das crianças e alunos | Atividades de apoio ao bem-estar pessoal e social (promoção do sentido de pertença ao grupo/turma e à escola, fomento da socialização com os pares e da segurança no espaço da escola e apoio nas várias transições ao longo do percurso escolar) Medidas de prevenção e proteção de comportamentos de risco (designadamente em termos digitais) Reconhecimento e respeito pela diversidade Medidas de orientação escolar e profissional | | |
| Oferta educativa e gestão curricular | Oferta educativa | Respostas educativas adaptadas às necessidades de formação dos alunos com vista ao desenvolvimento do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória Adequação da oferta educativa aos interesses dos jovens e dos adultos e às necessidades de formação da comunidade envolvente Práticas de organização e gestão do currículo e da aprendizagem para uma educação inclusiva (gestão flexível e personalizada do currículo em função das necessidades identificadas e dos recursos disponíveis) | | |
| Oferta | Articulação curricular | Articulação vertical entre níveis, anos e ciclos de educação e ensino, assumindo uma gestão integrada e articulada do currículo, tendo em consideração os documentos curriculares de referência | | |
| Ensino-aprendizagem / Avaliação | Estratégias de ensino e aprendizagem orientadas para o sucesso | A escola utiliza estratégias que contribuem para a manutenção de ambientes de sala de aula propícios à aprendizagem. A metodologia de ensino privilegia dinâmicas que potenciam a autorreflexão do aluno. A metodologia de ensino privilegia dinâmicas que potenciam o trabalho autónomo do aluno. A metodologia de ensino privilegia dinâmicas que potenciam a participação ativa do aluno. A escola utiliza metodologias de ensino que privilegiam o trabalho de projeto. A escola utiliza metodologias de ensino que privilegiam as aulas práticas e/ou atividades experimentais. A escola utiliza estratégias de ensino e aprendizagem com vista à melhoria das aprendizagens, incluindo o desenvolvimento do espírito crítico. A escola utiliza estratégias de ensino e aprendizagem com vista à melhoria das aprendizagens, incluindo a resolução de problemas. | | |























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



| | | A escola utiliza estratégias de ensino e aprendizagem com vista à melhoria das aprendizagens, incluindo o trabalho de equipa. A escola dinamiza projetos interdisciplinares e domínios de autonomia curricular. A escola participa em projetos de âmbito local, nacional e internacional. |
|--|--|---|
| | Promoção da equidade e inclusão de todas as crianças e de todos os alunos | A escola propicia ambientes de inclusão dos alunos. A escola aplica medidas universais, seletivas e adicionais de inclusão das crianças e dos alunos. A escola envolve no desenvolvimento de estratégias para a inclusão do aluno. As atividades realizadas desenvolvem a autonomia e empenho do aluno. A escola previne a retenção, o abandono e desistência do aluno. As medidas implementadas contribuem para o sucesso dos alunos. A escola implementa medidas que promovam a excelência. |
| | Avaliação para e das aprendizagens | A escola dá feedback com qualidade, mas pouco regular aos alunos e às famílias. A escola dá feedback com regularidade, mas de pouca qualidade aos alunos e às famílias. Utiliza-se o erro para melhoria do processo ensinoaprendizagem. As práticas de avaliação desenvolvidas nas disciplinas são diversificadas. Os instrumentos de avaliação utilizados nas disciplinas são adequados às práticas. A escola promove a avaliação formativa. A escola promove a melhoria das aprendizagens. A escola promove a participação dos alunos na vida escolar. |
| | Recursos educativos | A escola proporciona recursos educativos diversificados (biblioteca escolar, centro de recursos educativos, entre outros). A escola atende a sugestões para implementação de recursos educativos. O centro de apoio à aprendizagem é utilizado de forma a propiciar um apoio individualizado e adequado à necessidade dos alunos. Os centros de recursos, biblioteca escolar e centro de recursos educativos, propiciam condições de aprendizagem às crianças e alunos. |
| | Envolvimento das famílias na vida escolar | As famílias participam de diversas formas nas atividades da escola. As medidas adotadas pela escola para envolver os pais e encarregados de educação no acompanhamento do percurso escolar dos seus educandos são eficazes. Os pais participam na equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva. |
| Planificação e acompanham ento das práticas educativa e letiva | Mecanismos de autorregulação | A escola promove reuniões regulares com os pares de forma a dar consistência às práticas e a refletir sobre as práticas pedagógicas a desenvolver. |
| Planifi acomp ento prá educe | Mecanismos de regulação por pares e trabalho colaborativo | Existe planificação e desenvolvimento da atividade letiva, colaborativa e sistemática, no grupo disciplinar. |























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



| | | Existe planificação e desenvolvimento da atividade letiva, colaborativa e sistemática, entre grupos disciplinares. Existe planificação e desenvolvimento da atividade letiva, colaborativa e sistemática, no e entre Departamentos. Existe partilha de práticas científico-pedagógicas relevantes, colaborativa e sistemática, nos grupos disciplinares. Existe partilha de práticas científico-pedagógicas relevantes, colaborativa e sistemática, entre grupos disciplinares. Existe partilha de práticas científico-pedagógicas relevantes, colaborativa e sistemática, no e entre Departamentos. A regulação entre pares tem contribuído para a melhoria da prática pedagógica. A regulação entre pares e o trabalho colaborativo contribui para a melhoria das aprendizagens. |
|-------------------------------------|--|--|
| | Mecanismos de regulação pelas lideranças | Existem práticas consistentes de regulação nas lideranças. As lideranças desenvolvem mecanismos de regulação. Os mecanismos de regulação são eficazes. Os mecanismos de regulação contribuem para a melhoria das práticas pedagógicas. Os mecanismos de regulação contribuem para a melhoria das aprendizagens. |
| Área a avaliar Domínios/ Dimensões | Referentes | Questões de avaliação |
| Dimensoes | Resultados do ensino básico geral | Percentagem dos alunos da escola que conclui o 2º ciclo até dois anos após a entrada no 5º ano. Taxa de transição, por ano, no 2º e 3º ciclo. Percentagem dos alunos da escola com percursos diretos de sucesso no 3º ciclo. |
| | Resultados do ensino secundário científico-humanístico | Percentagem dos alunos da escola com percursos diretos de sucesso no ensino científico-humanístico. Taxa de transição por ano. |
| Resultados académicos | Resultados do ensino secundário profissional | Percentagem dos alunos da escola que concluem o ensino secundário profissional até três anos após ingressar na oferta. Taxa de transição por ano. |
| | Resultados para a equidade, inclusão e excelência | Resultados dos alunos oriundos de contextos socioeconómicos desfavorecidos, de origem imigrante e de grupos culturalmente diferenciados. Resultados dos alunos com relatório técnico-pedagógico, programa educativo individual e/ou com plano individual de transição. Resultados de desenvolvimento e valorização dos alunos de excelência. Existem assimetrias internas de resultados. |
| Resultados sociais | Participação na vida da escola e assunção de responsabilidades | As crianças e os alunos desenvolvem atividades na escola por iniciativa própria. As crianças e os alunos desenvolvem iniciativas na escola para a formação pessoal e cidadania. Os alunos participam em diferentes estruturas e órgãos da escola. |

























Vila Nova de Milfontes



| | Cumprimento das regras e disciplina | Percentagem das ocorrências em que foram aplicadas as medidas disciplinares sancionatórias. As normas e código de conduta são cumpridos. Os incidentes disciplinares são tratados de acordo com o estabelecido nas normas. O Regulamento Interno é dado a conhecer aos alunos e Encarregados de Educação. |
|--|--|---|
| | Solidariedade e cidadania | A escola faz trabalho voluntário. A escola desenvolve ações de solidariedade. A escola promove ações de apoio à inclusão. |
| | Impacto da escolaridade no percurso dos alunos | Os alunos que frequentaram a escola estão inseridos em meios académicos superiores. Os alunos que frequentaram a escola estão inseridos profissionalmente. Os alunos com plano individual de transição estão inseridos na vida pós-escolar. |

























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



3. METODOLOGIA DE IMPLEMENTAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO

3.1. O PROCESSO DE IMPLEMENTAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO

A implementação do processo autoavaliação desenvolve-se nas três seguintes etapas:

- 1. 1-Informação e sensibilização/negociação;
- 2. 2-Implementação do processo de autoavaliação e autoanálise organizacional;
- 3. 3-Tomada de decisões no que se refere à melhoria e sua monitorização e acompanhamento.

Com vista a mobilizar a comunidade educativa, é fundamental criar um clima favorável ao desenvolvimento do processo de autoavaliação. Assim, quanto melhor informados estiverem todos os intervenientes, mais interessados e disponíveis se revelarão para integrar os vários grupos de trabalho. Para que tal aconteça, será importante estabelecer um plano de ação e comunicação que levem ao envolvimento da comunidade educativa.

Quadro 3 - Plano de comunicação do processo de autoavaliação da escola à comunidade educativa

| Atividade | Responsáveis | Destinatários | Canais/Meios | Calendarização | Resultados esperados |
|--|---|--|--|----------------|--|
| Divulgação do projeto do processo de autoavaliação e apresentação do processo | Equipa de Autoavaliação / Direção/ Coordenadores Estruturas intermédias | Conselho Pedagógico Conselho Consultivo Pessoal docente P. não docente Alunos Pais/Enc. Educação | - Reuniões - Afixação do projeto em locais estratégicos, publicitação na página da escola e envio pelo correio eletrónico para | dezembro | Diminuição de resistências. Aumento do envolvimento dos atores educativos. Maximização da colaboração de todos. Partilha de conhecimento. |























Vila Nova de Milfontes



| Atividade | Responsáveis | Destinatários | Canais/Meios | Calendarização | Resultados esperados |
|---|--|---|--|----------------|---|
| | | - Comunidade local | os docentes e não- docentes | | |
| Informação à comunidade educativa sobre o desenvolvimento do processo de autoavaliação | Equipa de Autoavaliação / Direção/ Coordenadores das estruturas intermédias | - Conselho Pedagógico - Conselho Consultivo - Pessoal docente - P. não docente - Alunos - Pais/Enc. Educação - Comunidade local | - Reuniões (informação passada através do Conselho Pedagógico) | novembro | Diminuição de resistências Aumento do envolvimento dos atores educativos. Maximização da colaboração de Todos. Partilha de conhecimento. |
| Sensibilização da comunidade para o fornecimento de dados | Equipa de Autoavaliação / Direção/ Coordenadores de estruturas intermédias | Pessoal docenteP. não docenteAlunosPais/Enc.Educação | - Envio de mensagens (aos alunos e EE, via DT; aos docentes via correio eletrónico; aos não docentes através de comunicado) | abril/ maio | Melhoria das vias de acesso aos dados. Aumento do número de colaboradores e, principalmente, de respondentes. |
| Divulgação dos resultados do processo de autoavaliação e das ações de melhoria | Equipa de Autoavaliação / Direção/ Coordenadores de estruturas intermédias | - Conselho Pedagógico - Conselho Consultivo - Pessoal docente - P. não docente - Alunos - Pais/Enc. Educação - Comunidade local | - Reuniões - Afixação do projeto em locais estratégicos, publicitação na página da escola e envio pelo correio eletrónico | setembro | - Aumento do conhecimento da comunidade sobre a escola. - Maximização da motivação para a mudança. - Aumento do número de colaboradores na implementação das ações de melhoria. |























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



Quadro 4 – Métodos, documentos e instrumentos a utilizar na recolha de dados.

Área a avaliar: Prestação do serviço educativo

| D: ~ - | Caladian and S | Indicadores/Questões de avaliação | Re | Responsável pela | |
|--|--|---|--|---|--|
| Dimensão | Subdimensão | | Método(s) | Documentos/Instrumentos | recolha |
| ENSINO/ APRENDIZAGEM / AVALIAÇÃO | Desenvolvimento pessoal e bem- estar das crianças e dos alunos | A escola utiliza estratégias que contribuem para a promoção da autonomia e responsabilidade individual. A escola utiliza metodologias de promoção da promoção da participação e envolvimento na comunidade. A escola promove de uma atitude de resiliência. A escola utiliza estratégias que contribuem para a promoção da assiduidade e pontualidade. | Inquérito por questionário Análise documental Observação | Inquérito por questionário Grelhas de observação Planificações Planos de Turma e adendas | Equipa permanente de autoavaliação Direção Pedagógica Coordenadores de Departamento Coordenadores de ciclo/ nível de ensino Diretores de Turma |

| Dimonção | mensão Subdimensão Indicadores/Questões de avaliação Recolha de dados | | Recolha de dados Re | | Responsável |
|-------------------------------------|---|--|--|---|---|
| Dillensao Subullilensao | | indicadores/ Questoes de avallação | Método(s) | Documentos/Instrumentos | pela recolha |
| ENSINO/ APRENDIZAGEM / AVALIAÇÃO | Apoio ao bem-estar das crianças e alunos | A escola promove atividades de apoio ao bem-estar pessoal e social (promoção do sentido de pertença ao grupo/turma e à escola, fomento da socialização com os pares e da segurança no espaço da escola e apoio nas várias transições ao longo do percurso escolar). A escola divulga atividades de apoio ao bem-estar pessoal e social (promoção do sentido de pertença ao grupo/turma e à escola, fomento da socialização com os pares e da segurança no espaço da escola e apoio nas várias transições ao longo do percurso escolar). A escola aplica medidas de prevenção e proteção de comportamentos de risco (designadamente em termos digitais). A escola promove o reconhecimento e respeito pela diversidade. A escola aplica medidas de orientação escolar e profissional. | Inquérito por questionário Análise documental Observação | Inquérito por questionário Grelhas de observação Planificações Planos de Turma e adendas | Equipa permanente de autoavaliação Direção Pedagógica Coordenadores de Departamento Coordenadores de ciclo/ nível de ensino Diretores de Turma |

























Vila Nova de Milfontes



| Dimonção | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Recolha de dados | | Responsável |
|-------------------------------------|---------------------|---|--|---|--|
| Difficitsao | Subuiiileiisau | iliuicaudies/ Questoes de avallação | Método(s) | Documentos/Instrumentos | pela recolha |
| ENSINO/ APRENDIZAGEM / AVALIAÇÃO | Oferta educativa | A escola oferece respostas educativas adaptadas às necessidades de formação dos alunos com vista ao desenvolvimento do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória A escola adequa a oferta educativa aos interesses dos jovens e dos adultos e às necessidades de formação da comunidade envolvente A escola promove práticas de organização e gestão do currículo e da aprendizagem para uma educação inclusiva (gestão flexível e personalizada do currículo em função das | Inquérito por questionário Análise documental Observação | Inquérito por questionário Grelhas de observação Planificações Planos de Turma e adendas | Equipa permanente de autoavaliação Direção Pedagógica Coordenadores de Departamento Coordenadores de ciclo/ nível de ensino |
| ш | | necessidades identificadas e dos recursos disponíveis) | | | Diretores de Turma |

| Dimonsão | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Recolha de dados | | Indicadores (Questãos de avaliação | | Responsável |
|--|--|---|--|---|--|--|-------------|
| Difficitsac | sao Subullilensao Indicadores/ Questoes de avallação | | Método(s) | Documentos/Instrumentos | pela recolha | | |
| ENSINO/ APRENDIZAGEM / AVALIAÇÃO | Articulação curricular | A escola proporciona uma articulação vertical entre níveis, anos e ciclos de educação e ensino, assumindo uma gestão integrada e articulada do currículo, tendo em consideração os documentos curriculares de referência | Inquérito por questionário Análise documental Observação | Inquérito por questionário Grelhas de observação Planificações Planos de Turma e adendas | Equipa permanente de autoavaliação Direção Pedagógica Coordenadores de Departamento Coordenadores de ciclo/ nível de ensino Diretores de Turma | | |





















Vila Nova de Milfontes



| Dimensão | Subdimensão | Indicadores (Questãos de avaliação | R | ecolha de dados | Responsável |
|----------------------------------|--|---|---|---|--|
| Dilliensao | Subullilelisão | Indicadores/Questões de avaliação | Método(s) | Documentos/Instrumentos | pela recolha |
| ENSINO/ APRENDIZAGEM / AVALIAÇÃO | Estratégia de ensino e aprendizagem orientadas para o sucesso | A escola utiliza estratégias que contribuem para a manutenção de ambientes de sala de aula propícios à aprendizagem. A metodologia de ensino privilegia dinâmicas que potenciam a autorreflexão do aluno. A metodologia de ensino privilegia dinâmicas que potenciam o trabalho autónomo do aluno. A metodologia de ensino privilegia dinâmicas que potenciam a participação ativa do aluno. A escola utiliza metodologias de ensino que privilegiam o trabalho de projeto. A escola utiliza metodologias de ensino que privilegiam as aulas práticas e/ou atividades experimentais. A escola utiliza estratégias de ensino e aprendizagem com vista à melhoria das aprendizagens, incluindo o desenvolvimento do espírito crítico. A escola utiliza estratégias de ensino e aprendizagem com vista à melhoria das aprendizagens, incluindo a resolução de problemas. A escola utiliza estratégias de ensino e aprendizagem com vista à melhoria das aprendizagens, incluindo o trabalho de equipa. A escola dinamiza projetos interdisciplinares e domínios de autonomia curricular. A escola participa em projetos de âmbito local, nacional e internacional. | Inquérito por questionário Análise documental Observação | Inquérito por questionário Grelhas de observação Planificações Planos de Turma e adendas | Equipa permanente de autoavaliação Direção Pedagógica Coordenadores de Departamento Coordenadores de ciclo/ nível de ensino |























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



| Dimenção | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Re | ecolha de dados | Responsável |
|-------------|---|---|--|---|--|
| Dillielisau | Subuillielisau | indicadores/ Questoes de avanação | Método(s) | Documentos/Instrumentos | pela recolha |
| RENDIZ | Promoção da equidade e inclusão de todas as crianças e de todos os alunos | A escola propicia ambientes de inclusão dos alunos. A escola aplica medidas universais, seletivas e adicionais de inclusão das crianças e dos alunos. A escola envolve no desenvolvimento de estratégias para a inclusão do aluno. As atividades realizadas desenvolvem a autonomia e empenho do aluno. A escola previne a retenção, o abandono e desistência do aluno. As medidas implementadas contribuem para o sucesso dos alunos. A escola implementa medidas que promovam a excelência. | Inquérito por questionário Análise documental | Inquérito por questionário Relatórios Técnicos- pedagógicos Grelhas de monitorização da EMAEI Atas de Conselho de Turma Planos de Turma e adendas | Equipa permanente de autoavaliação Diretores de Turma Equipa EMAEI Coordenadores de ciclo de ensino |

| Dimens | | | Recolha de dados | | Responsável pela |
|-------------------------------------|--|---|---|---|---|
| ão | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Método(s) | Documentos/Instrum entos | recolha |
| ENSINO/ APRENDIZAGEM / AVALIAÇÃO | Avaliação para e das aprendizag ens | A escola dá feedback com qualidade e regularmente aos alunos e às famílias. Utiliza-se o erro para melhoria do processo ensino-aprendizagem. As práticas de avaliação desenvolvidas nas disciplinas são diversificadas. Os instrumentos de avaliação utilizados nas disciplinas são adequados às práticas. A escola promove a avaliação formativa. A escola promove a melhoria das aprendizagens. A escola promove a participação dos alunos na vida escolar. | Inquérito por questionário Análise documental | - Inquérito por questionário - Atas de Departamento - Relatório de Departamento - Atas dos Conselhos de Turma - Planos de Turma e adendas | Equipa permanente de autoavaliação Coordenadores de Departamento Coordenadores de ciclo/ nível de ensino Diretores de Turma |























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



| Dimens | | | Rec | olha de dados | Responsável pela |
|--|------------------------|--|---|--|--|
| ão | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Método(s) | Documentos/Instrume | recolha |
| ao | | | | ntos | |
| ENSINO/ APRENDIZAGEM / AVALIAÇÃO | Recursos Educativos | A escola proporciona recursos educativos diversificados (biblioteca escolar, centro de recursos educativos, entre outros). A escola atende a sugestões para implementação de recursos educativos. O centro de apoio à aprendizagem é utilizado de forma a propiciar um apoio individualizado e adequado à necessidade dos alunos. Os centros de recursos, biblioteca escolar e centro de recursos educativos, propiciam condições de aprendizagem às crianças e alunos. | Inquérito por questionário Análise documental | Inquérito por questionário Relatório da Biblioteca Relatório da EMAEI Autoavaliação da Biblioteca Escolar | Equipa permanente de autoavaliação Professora Bibliotecária Equipa da Biblioteca Escolar Equipa EMAEI |

| Dimens | | | Rec | olha de dados | Responsável pela |
|--|---|--|---|--|---|
| ão | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Método(s) | Documentos/Instrume | recolha |
| ENSINO/ APRENDIZAGEM / AVALIAÇÃO | Envolviment o das famílias na vida escolar | As famílias participam de diversas formas nas atividades da escola. As medidas adotadas pela escola para envolver os pais e encarregados de educação no acompanhamento do percurso escolar dos seus educandos são eficazes. Os pais participam na equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva. | Inquérito por questionário Análise documental | ntos - Inquérito por questionário - Atas das reuniões com Encarregados de Educação | Equipa permanente de autoavaliação Diretores de Turma Equipa EMAEI |























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



| Dimensão | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Re | ecolha de dados | Responsável |
|---|------------------------------------|---|--|--|--|
| Dillielisao | Subulifielisau | indicadores/ Questoes de avanação | Método(s) | Documentos/Instrumentos | pela recolha |
| PLANIFICAÇÃO E ACOMPPANHAMENTO DAS PRÁTICAS EDUCATIVA E LETIVA | Mecanismos de autorregulação | A escola promove reuniões regulares com os pares de forma a dar consistência às práticas e a refletir sobre as práticas pedagógicas a desenvolver. | Inquérito por questionário Análise documental | Inquérito por questionário Atas das reuniões de departamento curricular e/ou grupo disciplinar Atas das reuniões das equipas pedagógicas por ano Atas das reuniões de coordenação de ano. | Docentes Coordenadores de Departamento Coordenadores de ciclo/ nível de ensino Coordenadores de ano |
| 4 | | | | | Diretores de Turma |

| Dimonção | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Re | Recolha de dados | |
|---|--|---|--|--|---|
| Difficitsao | Subuillielisau | ilidicadoles/ Questoes de avallação | Método(s) | Documentos/Instrumentos | pela recolha |
| PLANIFICAÇÃO E ACOMPPANHAMENTO DAS PRÁTICAS EDUCATIVA E LETIVA | Mecanismos de regulação por pares e trabalho colaborativo | Existe planificação e desenvolvimento da atividade letiva, colaborativa e sistemática, no grupo disciplinar. Existe planificação e desenvolvimento da atividade letiva, colaborativa e sistemática, entre grupos disciplinares. Existe planificação e desenvolvimento da atividade letiva, colaborativa e sistemática, no e entre Departamentos. Existe partilha de práticas científico-pedagógicas relevantes, colaborativa e sistemática, nos grupos disciplinares. | Inquérito por questionário Análise documental | Inquérito por questionário Atas de departamento Relatórios de departamento Repartamento Relatório de coordenação | Equipa permanente de autoavaliação Coordenadores de Departamento Coordenadores de ciclo/ nível de ensino |





















Vila Nova de Milfontes



| Existe partilha de práticas cientifico-pedagógicas | |
|---|--|
| relevantes, colaborativa e sistemática, entre grupos | |
| disciplinares. | |
| Existe partilha de práticas científico-pedagógicas | |
| relevantes, colaborativa e sistemática, no e entre | |
| Departamentos. | |
| A regulação entre pares tem contribuído para a melhoria | |
| da prática pedagógica. | |
| A regulação entre pares e o trabalho colaborativo | |
| contribui para a melhoria das aprendizagens. | |

| ı | Dimonção | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Recolha de dados | | Responsável |
|---|---|---|---|--|---|---|
| ľ | Jillensao | Subuillensao | Tiluicauores/ Questoes de avallação | Método(s) | Documentos/Instrumentos | pela recolha |
| 3 | PLANIFICAÇAO E ACOMPPANHAMENTO DAS PRÁTICAS EDUCATIVA E LETIVA | Mecanismos de regulação pelas lideranças | Existem práticas consistentes de regulação nas lideranças. As lideranças desenvolvem mecanismos de regulação. Os mecanismos de regulação são eficazes. Os mecanismos de regulação contribuem para a melhoria das práticas pedagógicas. Os mecanismos de regulação contribuem para a melhoria das aprendizagens. | Entrevista Inquérito por questionário Análise documental | – Entrevista – Inquérito por questionário – Relatório de coordenação | Equipa permanente de autoavaliação Direção Pedagógica Coordenadores de ciclo/ nível de ensino |























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



Área a avaliar: Resultados

| Dimoneão | Subdimensão | Indicadores /Questãos do avaliação | Re | Recolha de dados | | |
|--------------------------|---|--|--------------------|---|---|--|
| Dillielisau | Subuillielisau | ensão Indicadores/Questões de avaliação | Método(s) | Documentos/Instrumentos | recolha | |
| RESULTADOS ACADÉMICOS | Resultados do ensino básico geral | Percentagem dos alunos da escola que conclui o 2º ciclo até dois anos após a entrada no 5º ano. Taxa de transição, por ano, no 2º e 3º ciclo. Percentagem dos alunos da escola com percursos diretos de sucesso no 3º ciclo. | Análise documental | Relatório Estatístico da Avaliação da Turma Atas Conselhos de Turma Grelhas de Monitorização final período Estatísticas do Infoescolas | Equipa permanente autoavaliação Diretores de Turma Coordenadores de ciclo/nível de ensino | |

| Dimons | | | Reco | lha de dados | Responsável pela |
|--------------------------|---|--|-----------------------|---|---|
| ão | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Método(s) | Documentos/Instrume ntos | recolha |
| RESULTADOS ACADÉMICOS | Resultados do ensino secundário científico- humanístico | Percentagem dos alunos da escola com percursos diretos de sucesso no ensino científico-humanístico. Taxa de transição por ano. | Análise documental | Relatório Estatístico da Avaliação da Turma Atas Conselhos de Turma Grelhas de Monitorização final período Estatísticas do Infoescolas | Equipa permanente autoavaliação Diretores de Turma Coordenadores de ciclo/nível de ensino |





















Vila Nova de Milfontes



| Dimons | | | Reco | lha de dados | Responsável pela |
|--------|--------------|---|------------|---|-----------------------|
| ão | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Método(s) | Documentos/Instrume | recolha |
| au | | | | ntos | |
| | | | | Relatório Estatístico | |
| | | | | da Avaliação da | Equipa permanente |
| တ္ တ | | | Análise | Turma | autoavaliação |
| DOS | Resultados | Percentagem dos alunos da escola que concluem o ensino | documental | – Atas Conselhos de | Diretores de Turma |
| LTA | do ensino | secundário profissional até três anos após ingressar na | | Turma | Coordenadores de |
| | secundário | oferta. | | – Grelhas de | ciclo/nível de ensino |
| RESUI | profissional | Taxa de transição por ano. | | Monitorização final | |
| A A C | | | | período | |
| | | | | – Estatísticas do | |
| | | | | Infoescolas | |

| Dimons | | | Recol | Responsável pela | | |
|--------------------------|---|---|-----------------------|---|---|--|
| ão | Subdimensão Indicadores/Questões de avaliação | | Método(s) | Documentos/I nstrumentos | recolha | |
| RESULTADOS ACADÉMICOS | Resultados para a equidade, inclusão e excelência | Resultados dos alunos oriundos de contextos socioeconómicos desfavorecidos, de origem imigrante e de grupos culturalmente diferenciados. Resultados dos alunos com relatório técnico-pedagógico, programa educativo individual e/ou com plano individual de transição. Resultados de desenvolvimento e valorização dos alunos de excelência. Existem assimetrias internas de resultados. | Análise documental | - Relatórios técnico- pedagógico - Atas de Conselhos de Turmas - Relatórios Estatísticos das turmas | Equipa permanente autoavaliação Coordenadores de ciclo/nível de ensino Equipa EMAEI | |





















Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



| Dimons | | | Reco | Responsável pela | | | |
|----------------------|--|---|---|---|--|--|--|
| ão | Subdimensão | Indicadores/Questões de avaliação | Método(s) | Documentos/Instrume | recolha | | |
| RESULTADOS SOCIAIS 0 | Participação na vida da escola e assunção de responsabilid ades | As crianças e os alunos desenvolvem atividades na escola por iniciativa própria. As crianças e os alunos desenvolvem iniciativas na escola para a formação pessoal e cidadania. Os alunos participam em diferentes estruturas e órgãos da escola. Percentagem de alunos retidos por faltas. | Inquérito por questionário Análise documental | Inquérito por questionário Atas dos Conselhos de Turma Relatórios estatísticos das turmas | Equipa permanente autoavaliação Diretores de Turma Coordenadores de ciclo/nível de ensino Coordenador de Cidadania | | |
| | | | | | | | |

| Dimons | | | Reco | Responsável pela | | |
|--------------------|---|---|-----------------------|--|--------------------|--|
| ão | Subdimensão Indicadores/Questões de avaliação | | Método(s) | Documentos/Instrume | recolha | |
| RESULTADOS SOCIAIS | Cumprimento das regras e disciplina | Percentagem das ocorrências em que foram aplicadas as medidas disciplinares sancionatórias. As normas e código de conduta são cumpridos. Os incidentes disciplinares são tratados de acordo com o estabelecido nas normas. O Regulamento Interno é dado a conhecer aos alunos e Encarregados de Educação. | Análise documental | Atas de reunião de Conselho de Turma Relatórios Estatísticos das turmas | Diretores de Turma | |





















Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



| Dimons | | | Reco | Responsável pela | | |
|-----------------------|---|---|--|--|--|--|
| ão | Subdimensão Indicadores/Questões de avaliação | | Método(s) | Documentos/Instrume | recolha | |
| ao | | | | ntos | | |
| RESULTADOS SOCIAIS | Solidariedade e cidadania | A escola faz trabalho voluntário. A escola desenvolve ações de solidariedade. A escola promove ações de apoio à inclusão. | Análise documental Inquérito por questionário | Atas de reunião de Conselho de Turma Inquérito por questionário | Diretores de Turma Coordenador Cidadania Equipa EMAEI | |

| Dimens | | | Reco | Responsável pela recolha | |
|--------------------|---|---|--|---|---|
| ão | Subdimensão | bdimensão Indicadores/Questões de avaliação | | | |
| RESULTADOS SOCIAIS | Impacto da escolaridade no percurso dos alunos | Os alunos que frequentaram a escola estão inseridos em meios académicos superiores. Os alunos que frequentaram a escola estão inseridos profissionalmente. Os alunos com plano individual de transição estão inseridos na vida pós-escolar. | Inquérito por questionário Análise Documental | Inquérito por questionário Relatórios da Psicóloga Escolar | Direção Pedagógica SPO-Serviço de Psicologia e Orientação Equipa EMAEI |























Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



4. A EQUIPA DE AUTOAVALIAÇÃO

4.1. CONSTITUIÇÃO

A Equipa de Autoavaliação tem como âmbito de trabalho conceber, desenvolver e concretizar os dispositivos de autoavaliação da escola de modo a monitorizar e supervisionar o processo e os resultados da sua autoavaliação, emitindo pareceres que visem a excelência.

Quadro 1: Equipa de Autoavaliação Interna

Coordenador da equipa de autoavaliação: Eunice de Jesus Castor

| | Equipa | Eunice de Jesus Castor | | | | | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | Permanente | Maria Alexandra Batista | | | | | | |
| | Permanente | Elizabeth Costa Damásio | | | | | | |
| | | Diretora Pedagógica ou seu representante | | | | | | |
| | | Representante da Entidade Titular ou seu | | | | | | |
| | | representante | | | | | | |
| | | Presidente do Conselho Consultivo ou seu | | | | | | |
| Fauina | | representante | | | | | | |
| Equipa | | Coordenadores de Departamentos Curriculares | | | | | | |
| | | Coordenadores de Ciclo | | | | | | |
| de Autoavaliação | | Coordenador de Projetos Erasmus | | | | | | |
| | | Coordenador da Biblioteca | | | | | | |
| | | Coordenador de Educação de Especial | | | | | | |
| | | Coordenadores de ano | | | | | | |
| | | Diretores de Curso Profissional | | | | | | |
| | | Represente de Pais/ Encarregados de Educação | | | | | | |
| | | Dois elementos representantes do Pessoal não | | | | | | |
| | | docente, sendo um deles representante dos | | | | | | |
| | | psicólogos | | | | | | |
| | | Representante dos alunos | | | | | | |
| | | "Amigo crítico" | | | | | | |

A equipa permanente é formada por professores de diferentes níveis e ciclos de ensino, nomeados pela Direção Pedagógica.

Sempre que a equipa de autoavaliação ou a sua equipa permanente entendam conveniente, poderão participar outros elementos pertencentes ou não à comunidade escolar, com reconhecido interesse para o trabalho a desenvolver.





















Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



4.2. FUNÇÕES

Quanto aos modos de atuação a equipa de autoavaliação tem de:

- organizar e implementar o plano de autoavaliação;
- articular a sua atividade com a Direção Pedagógica, o Conselho Consultivo, o Conselho Pedagógico e o Grupo Dinamizador da Qualidade;
- estimular e sensibilizar a comunidade educativa para a participação efetiva no processo de avaliação;
- promover a reflexão sobre os resultados da autoavaliação;
- colaborar com a Direção Pedagógica e os Coordenadores Pedagógicos na elaboração de planos de melhoria para problemas detetados;
- elaborar o relatório anual e um relatório final referente ao período de vigência do projeto educativo, apresentados à Direção Pedagógica e ao Conselho Pedagógico;
- exercer outras atividades que lhe forem requeridas ou que sejam estabelecidas pela própria equipa ou pela Direção Pedagógica.

Quanto aos modos de atuação da equipa permanente, para além dos mencionados anteriormente, tem ainda de:

- elaborar ou coordenar a elaboração de todos os instrumentos de recolha de informação;
- aplicar ou coordenar a aplicação dos instrumentos e proceder ao tratamento de dados recolhidos;
- analisar criticamente os resultados obtidos e apresentar estratégias orientadoras, conducentes à melhoria de áreas com fragilidades;
- monitorizar os planos de melhoria implementados;
- promover a reflexão sobre os resultados da autoavaliação;
- elaborar relatório anual de autoavaliação para ser apresentado ao Conselho Pedagógico e ao Conselho Consultivo.
- divulgar os resultados do seu trabalho à equipa de autoavaliação, à Direção Pedagógica e ao Conselho Pedagógico e ao Conselho Consultivo;



















25



Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



contribuir para a visibilidade da prestação do serviço educativo, através da divulgação e atualização, na página da internet da escola, da caraterização da comunidade escolar, dos resultados escolares e da monitorização do trabalho desenvolvido na escola.

4.3. FUNCIONAMENTO

A equipa permanente reúne semanalmente nas horas comuns de trabalho e sempre que se revele necessário.

A equipa de autoavaliação reúne ordinariamente no final de cada período letivo e extraordinariamente sempre que se revele necessário.

No início de cada ano letivo, a equipa promove uma reunião alargada com os parceiros da Comunidade Escolar: o Conselho Consultivo e o Conselho Pedagógico. Tendo esta reunião os seguintes objetivos: apresentação da equipa; dar a conhecer os resultados das dimensões avaliadas no ano anterior; plano de ação da Equipa de Autoavaliação; metodologia do trabalho a desenvolver.



















26



Vila Nova de Milfontes

(Código de Escola - 500367)



4.4. PLANO DE AÇÃO DA EQUIPA DE AUTOAVALIAÇÃO

Quadro 2 – Cronograma geral das atividades previstas no processo de autoavaliação

| Etapas | | 2024 | | | 2025 | | | | | | |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | set. | out. | nov. | dez. | jan. | fev. | mar. | abr. | mai. | jun. | jul. |
| Constituição da equipa de autoavaliação. | | | | | | | | | | | |
| Análise de documentos de informação e de apoio. | | | | | | | | | | | |
| Análise de documentos de autoavaliação, de avaliação externa e de propostas dos grupos disciplinares. | | | | | | | | | | | |
| Seleção do modelo de autoavaliação. | | | | | | | | | | | |
| Identificação das áreas de autoavaliação. | | | | | | | | | | | |
| Definição de estratégias do processo de autoavaliação. | | | | | | | | | | | |
| Elaboração do Plano de Ação de autoavaliação. | | | | | | | | | | | |
| Recolha de informação (Monitorização e Aplicação de Inquéritos) | | | | | | | | | | | |
| Análise documental e estatística. | | | | | | | | | | | |
| Discussão dos resultados dos domínios e campos de análise avaliados. | | | | | | | | | | | |
| Identificação dos pontos fortes e áreas de melhoria. | | | | | | | | | | | |
| Apresentação das propostas de melhoria decorrentes do processo de autoavaliação. | | | | | | | | | | | |
| Elaboração do relatório de autoavaliação 2023- 2024. | | | | | | | | | | | |
| Apreciação do relatório pela equipa de autoavaliação. | | | | | | | | | | | |
| Divulgação do relatório à comunidade educativa. | | | | | | | | | | | |

























Vila Nova de Milfontes (Código de Escola - 500367)



CONSIDERAÇÕES FINAIS



















